

# MANUAL DE ORGANIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN DEL JUZGADO DEL REGISTRO CIVIL

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL H.  
AYUNTAMIENTO DE ACATLÁN, PUEBLA.

2024-2027

“CULTIVANDO PROGRESO

Se expide el presente Manual de Organización, en Acatlán; Puebla, con fundamento en los artículos 105 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, 169 fracciones VII y IX de la Ley Orgánica Municipal; aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo de fecha quince de enero del dos mil veinticinco.



953 53 4 00 04



[www.acatlандeosorio.gob.mx](http://www.acatlандeosorio.gob.mx)  
[contacto@acatlандeosorio.gob.mx](mailto:contacto@acatlандeosorio.gob.mx)



Reforma No. 1, Col. Centro.  
Acatlán, Pue., C.P. 74949

VALIDACIÓN  
MANUAL DE ORGANIZACIÓN  
REGISTRO CIVIL

| AUTORIZA                                                                                                                                                            | APRUEBA Y REvisa                                                                                                                                      | ELABORA                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>GUADALUPE LUCERO<br/>BARCENAS</b><br>PRESIDENTA MUNICIPAL<br>CONSTITUCIONAL | <br><b>DULCE MARIA HERRERA<br/>REYES</b><br>CONTRALORA<br>MUNICIPAL | <br><b>GABRIEL TONY RUBIO<br/>REYES</b><br>DIRECTOR DE<br>REGISTRO CIVIL. |



953 53 4 00 04



[www.acatlандeosorio.gob.mx](http://www.acatlандeosorio.gob.mx)  
[contacto@acatlандeosorio.gob.mx](mailto:contacto@acatlандeosorio.gob.mx)



Reforma No. 1, Col. Centro.  
 Acatlán, Pue., C.P. 74949

|                       |                   |
|-----------------------|-------------------|
| Registro:             | HAA2427/CMMO/DJRC |
| Fecha de Elaboración: | 05/01/2025        |
| No. de Revisión:      | 1                 |

## INDICE

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| INTRODUCCION .....                   | 4  |
| OBJETIVO DEL MANUAL .....            | 4  |
| MARCO JURÍDICO .....                 | 5  |
| VISIÓN Y MISIÓN .....                | 6  |
| ESTRUCTURA ORGANICA .....            | 7  |
| DESCRIPCIÓN DE AREAS Y PUESTOS ..... | 8  |
| DIRECTORIO .....                     | 10 |
| GLOSARIO DE TÉRMINOS .....           | 10 |

## INTRODUCCION

El presente manual se elaboró con el objeto de que los servidores públicos del municipio de Acatlán, Puebla cuenten con una fuente de información que les permita conocer la organización, funciones y atribuciones de la dirección de registro civil. este documento presenta la estructura orgánica actualizada y autorizada, el marco jurídico en el que sustenta su funcionamiento, los objetivos que tienen encomendados y la descripción de las funciones que debe realizar para alcanzarlos.

## OBJETIVO DEL MANUAL

Dar certeza jurídica de los actos y hechos relativos al estado civil de las personas mediante el registro, resguardo y certificación de los actos que en términos de normatividad establece el gobierno del estado de puebla.



## MARCO JURÍDICO

### FEDERAL

#### **CONSTITUTION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.**

DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN, 5 DE FEBRERO DE 1917.

ÚLTIMA REFORMA PUBLICADA EN EL D.O.F., EL 11 DE MARZO DE 2021.

#### **CÓDIGO FEDERAL DE PROCEDIMIENTOS CIVILES.**

DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN, 24 DE FEBRERO DE 1943.

ÚLTIMA REFORMA PUBLICADA EN EL D.O.F EL 9 DE ABRIL DE 2012.

#### **CÓDIGO CIVIL FEDERAL.**

DIARIO DE LA FEDERACIÓN, 24 DE FEBRERO 1943.

ÚLTIMA REFORMA PUBLICADA EN EL D. O F. EL 9 DE ABRIL DE 2012.

#### **LEY GENERAL DE POBLACIÓN**

DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACION, 7 DE ENERO 1974.

ÚLTIMA REFORMA PUBLICADA EN EL D.O.F. EL 12 DE JULIO 2018.

### ESTATAL

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA.

LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DE LOS  
SUJETOS OBLIGADOS DE PUEBLA

CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES PARA EL ESTADO LIBRE Y  
SOBERANO DE PUEBLA

LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE PUEBLA.

REGLAMENTO DEL REGISTRO CIVIL DE LAS PERSONAS PARA EL ESTADO DE  
PUEBLA. PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO, 29 DE SEPTIEMBRE DE 1997.

ÚLTIMA REFORMA PUBLICADA EN EL P.O.E.P EL 30 DE AGOSTO DE 2017.

CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA.

CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES PARA EL ESTADO LIBRE Y  
SOBERANO DE PUEBLA

LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE PUEBLA

### MUNICIPAL

REGLAMENTO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA DEL MUNICIPIO DE  
ACATLAN, PUEBLA.

BANDO DE POLICIA Y GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE ACATLAN, PUEBLA.

CÓDIGO DE ÉTICA PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL GOBIERNO  
MUNICIPAL ACATLAN, PUEBLA.

## VISIÓN Y MISIÓN

### VISIÓN

Ser una dirección que establezca vínculos con las diferentes dependencias municipales, federales, estatales de salud para coordinar campañas de concientización y prevención de enfermedades en beneficio de los ciudadanos.

### MISIÓN

Crear distintos programas y traer capacitaciones para nuestro municipio con la finalidad de mejorar la calidad de vida de los habitantes.



953 53 4 00 04



[www.acatlandeosorio.gob.mx](http://www.acatlandeosorio.gob.mx)  
[contacto@acatlandeosorio.gob.mx](mailto:contacto@acatlandeosorio.gob.mx)



Reforma No. 1, Col. Centro.  
Acatlán, Pue., C.P. 74949

## ESTRUCTURA ORGANICA

|   | CARGO                                                 | NO. DE PLAZAS |
|---|-------------------------------------------------------|---------------|
| 1 | TITULAR DEL JUZGADO DE REGISTRO CIVIL DE LAS PERSONAS | 1             |
| 2 | AUXILIAR (JUZGADO DE REGISTRO CIVIL DE LAS PERSONAS)  | 3             |

## ORGANIGRAMA

ESTRUCTURA ORGANICA  
2024-2027





## DESCRIPCIÓN DE AREAS Y PUESTOS

|                                 |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>NOMBRE DEL PUESTO</b>        | Titular del Juzgado Registro Civil de las Personas.                                                                                                                                                                                                        |
| <b>NOMBRE DE LA DEPENDENCIA</b> | H. Ayuntamiento de Acatlán, Puebla.                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>ÁREA DE ADSCRIPCIÓN</b>      | Dirección de Registro Civil                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>A QUIÉN REPORTA</b>          | Presidente Municipal                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>A QUÉN SUPERVISA</b>         | Auxiliares del Juzgado del Registro Civil                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>ESCOLARIDAD</b>              | Licenciatura en Derecho.                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>CONOCIMIENTOS</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• conocimientos jurídicos y en procedimientos de carácter civil</li> <li>• canalización de personas a dependencias de registro civil del estado capacitada por el personal de registro civil del estado.</li> </ul> |
| <b>HABILIDADES</b>              | Resolución de problemas, organización de campañas de registro civil de las personas                                                                                                                                                                        |

### DESCRIPCIÓN ESPECIFICA DE FUNCIONES:

- Implementar, administrar, coordinar y mantener los procesos necesarios
- Apoyo en las actividades del área tanto en lo administrativo como en la realización de las mismas
- Cumplir con los procedimientos mandatados por el registro civil del estado.
- Brindar información al ciudadano de los programas de regularización del estado civil de las personas.



|                       |                   |
|-----------------------|-------------------|
| Registro:             | HAA2427/CMMO/DJRC |
| Fecha de Elaboración: | 05/01/2025        |
| No. de Revisión:      | 1                 |

|                                 |                                                        |
|---------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>NOMBRE DEL PUESTO</b>        | Auxiliares del Juzgado Registro Civil de las Personas. |
| <b>NOMBRE DE LA DEPENDENCIA</b> | H. Ayuntamiento de Acatlán, Puebla.                    |
| <b>ÁREA DE ADSCRIPCIÓN</b>      | Dirección de Registro Civil                            |
| <b>A QUIÉN REPORTA</b>          | Presidente Municipal                                   |
| <b>A QUIÉN SUPERVISA</b>        | N/A                                                    |
| <b>ESCOLARIDAD</b>              | Bachillerato, Licenciatura.                            |
| <b>CONOCIMIENTOS</b>            | Paquetería Office                                      |
| <b>HABILIDADES</b>              | Habilidades verbales<br>Manejo administrativo          |

## DESCRIPCIÓN DE FUNCIONES

- Apoyo en consulta de libros
- Coordinar las campañas de regulación del estado civil de las personas.
- Búsqueda en libros de actas de nacimiento
- Elaboración de actas
- Certificación de copias de libro
- Las que establezca la normatividad aplicable y las que le encomiende su jefe inmediato y su superior jerárquico.



953 53 4 00 04



[www.acatlандeosorio.gob.mx](http://www.acatlандeosorio.gob.mx)  
[contacto@acatlандeosorio.gob.mx](mailto:contacto@acatlандeosorio.gob.mx)



Reforma No. 1, Col. Centro.  
Acatlán, Pue., C.P. 74949

## DIRECTORIO

| UNIDAD ADMINISTRATIVA        | NOMBRE                   | PUESTO                     | TELEFONO   | DIRECCIÓN                                       |
|------------------------------|--------------------------|----------------------------|------------|-------------------------------------------------|
| Dirección de Registro Civil. | Gabriel Tony Rubio Reyes | Director de Registro Civil | 9535340004 | Reforma No. 1, Colonia Centro, Acatlán, Puebla. |

## GLOSARIO DE TÉRMINOS

**UNIDAD ADMINISTRATIVA:** UNIDAD ADMINISTRATIVA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL

**H. AYUNTAMIENTO:** H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE ACATLAN, PUEBLA.



953 53 4 00 04



[www.acatlандeosorio.gob.mx](http://www.acatlандeosorio.gob.mx)  
[contacto@acatlандeosorio.gob.mx](mailto:contacto@acatlандeosorio.gob.mx)



Reforma No. 1, Col. Centro.  
Acatlán, Pue., C.P. 74949